

## Richtlijn Supervisie, AOS

---

**Doel :** De kwaliteit van de Adem en Ontspanningstherapie waarborgen / bewaken

**Hoe :** Bijscholing van de nieuwste ontwikkelingen,

Begeleiding bieden bij het schrijven van casus of invullen van formulieren en vragenlijsten,

Herhaling van bepaalde delen van de theorie.

**Protocol :**

1. De supervisant of de intervisiegroep vraagt via de AOS (verslagen@ademtherapie-aos.org) supervisie aan. In de aanvraag dient men een duidelijk omschreven inhoud of vraagstelling van de supervisie te geven, contactpersoon, adres en telefoonnummer. Een paar voorbeelden: begeleiding bij het invullen van formulier “proefbehandeling”, leren om meer zicht te krijgen in de rol van beperkende voorwaarden ten op zichte van de interne zelfregulatie, herhaling van de thoraxhandgrepen, uitleg over het meten van overspanning.

2. Vanuit de AOS wordt aan het Centrum voor Ademtherapie het verzoek gedaan om een docent de supervisie te laten verzorgen. In het docentenoverleg wordt besproken welke docent er tijd en ruimte voor heeft om dit uit te voeren.

3. De betreffende docent neemt contact op met de supervisant of de contactpersoon van de intervisiegroep en maakt verder concrete afspraken. Individuele intervisie kan mogelijk ook telefonisch of afhankelijk van de vraagstelling ook via de mail.

4. De supervisant of de notulist van de intervisiegroep maakt een kort verslag van de supervisie

A) Dag, datum, totaal aantal uren

B) Wie was aanwezig

C) Inhoud

D) Ondertekend door de docent wordt het naar de AOS (verslagen@ademtherapie-aos.org) gestuurd

**Kosten:**

De docenten hanteren voor supervisie een uurtarief van €60,- (individueel) respectievelijk €100,- (groep). Reiskosten worden ook in overleg in rekening gebracht, met als uitgangspunt “kilometervergoeding ANWB”.

**Toekenning punten:**

“Supervisie Individueel”: 1 punt per 2 uur.

“Supervisie intervisiegroep”: 2 punten per 3 uur

Per jaar kan een maximum van 5 punten behaald worden aan supervisie.